

受注実績表

契約先官公庁	契約名	契約日	契約金額	契約先 担当部署名

※1 契約書の写しを添付すること。

※2 過去5年間における契約実績を記入すること。

※3 現在履行中でも可とする。

※4 直接契約し、業務履行しているものを記載すること(再委託を受けている契約は対象外)。

※5 当該実績表は入札保証金・契約保証金の免除の可否についても参考資料とする。虚偽の報告であった場合は失格事由となる。