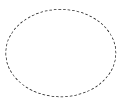


届出避難所登録申請書

大和郡山市長

令和 年 月 日

申請者	自治会等		
	住所		
	ふりがな 会長氏名		
	連絡先	自宅 () - 携帯 - -	
届出避難所とする集会所等	名称		
	所在地		
	建物の構造		
	建築年月	年 月	
		耐震改修を行っている場合 の改修年月	年 月
	収容可能人数		
浸水想定区域	<input type="checkbox"/> 区域内(~ m) <input type="checkbox"/> 区域外		
所有者又は 管理者の 使用許諾	上記の者が、届出避難所として使用することを許諾します。		
	住所 (所在地)		
	氏名 (名称及び代表者)	 <small>※個人の場合は直筆署名のみで構いません ※法人、団体の場合は代表者、支店長等の印鑑が必要です</small>	

【記入上の留意事項】

- ・自治会・自主防災組織が申請ができます。
- ・建物の構造(木造、鉄骨造、鉄筋コンクリート造等)及び階数を記入して下さい。
- ・収容可能人数は、避難所の面積(平方メートル)を3で割った人数として下さい。
- ・災害時の連絡先として、裏面に担当の連絡先を記載して下さい。

・添付書類

集会所等位置図

所有者等の使用合意を証する書類(企業や個人が所有者等の場合のみ)

(裏面)

届出避難所担当者連絡先一覧

主担当	ふりがな 氏名	
	電話	固定:
		携帯:
副担当	ふりがな 氏名	
	電話	固定:
		携帯:
副担当	ふりがな 氏名	
	電話	固定:
		携帯:

※開設・運営担当者等に変更があった場合は、本様式にて再度提出してください。

物資の事前配備 希望の有無

有無	配備品	数量	保管場所
<input type="checkbox"/>	毛布	5枚	
<input type="checkbox"/>	アルファ米	50食	
<input type="checkbox"/>	保存水	1.5ℓ×8本	
<input type="checkbox"/>	簡易トイレ	50回分	

※自治会等は、災害対応等で物品を消費したとき又は配備品の保存期間を超過した時は、その補充を市に要請するものとする。