自治会加入世帯数等報告書　（記入例）

（令和８年１０月１日現在で記入）

総務課又は支所にご持参、もしくは、FAX(0743-53-1049)、

メール（E-mail：soumu@city.yamatokoriyama.lg.jp）でご提

当てはまるものに☑をお願いします。必ずどれかに☑をお願いします。

確認資料の提出は不要です。

自　治　会　名　　〇〇〇〇自治会

自治会長氏名　　郡山　太郎

自治会加入世帯数を確認した資料に☑を入れて下さい。

☑会員名簿　　☐会員世帯地図　　☐会費納入帳簿

☐回覧表　　☐その他資料（　　）

この報告は、補助金等の算定資料となりますので、会員名簿や会費納入帳簿等をご確認いただき、正確な数字をご記入ください。（※確認資料の提出は不要）

お間違いの無い様、十分ご確認下さい。

加　入　世　帯　数	１００　世帯	班　　数	５　班
つながりの枚数	１０３　部	ポスター掲示枚数	４　枚
回覧文書必要部数	５　部	役員数（班長等）	９　名※

（※兼務は含まれません）

	自治会役員役職名	氏　　名
1	会　　長	郡山　太郎
2	副会長	〇〇　〇〇
3	会計	〇〇　〇〇
4	会計監査	〇〇　〇〇
5	１班　班長	〇〇　〇〇
6	２班　班長	〇〇　〇〇
7	３班　班長	〇〇　〇〇
8	４班　班長	〇〇　〇〇
9	５班　班長	〇〇　〇〇
10		
11		
12		
13		
14		
15		

他にも、防災部長や美化部長など、自治会規約にある役員であれば追加可能です。

氏名の記載の無いものは不可。

役職名とは、会長、副会長、会計、班長等規約にあるものを記入して下さい。