

(様式第7号)

受付番号

令和 年 月 日

大和郡山市長 上 田 清 様

申 請 者 郵便番号

(ふりがな)  
住所 (所在地)

(ふりがな)  
商号又は名称

(ふりがな)  
代表者氏名

実印

## 物品購入・委託業務等業者登録変更届

令和8・9年度大和郡山市物品購入・委託業務等業者登録申請書の下記事項につきまして変更がありましたのでお届けします。

### 記

変更事項	変 更 前	変 更 後
1 組織 2 商号又は名称 3 代表者 4 本店住所 5 受任者 6 受任者住所 7 電話・FAX 8 その他		
1 印鑑 2 実印 3 使用印鑑 (受任者印) ・会社印 ・代表者印		
変更年月日	令和 年	月 日

※ 添付書類 次ページ参照

## 添付書類

変更内容	法人の場合	個人の場合
組織 商号又は名称 代表者	<ul style="list-style-type: none"> <li>・登記事項証明書(複写可)</li> <li>・委任状(委任時)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・破産者でない証明書(複写可)</li> <li>・委任状(委任時)</li> </ul>
本店住所	<ul style="list-style-type: none"> <li>・登記事項証明書(複写可)</li> </ul> <p>ただし、市内への変更の場合は、税務課へ提出した「法人設立・事務所等開設申告書」の写し</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・住民票抄本または、移転先住所を明らかにする書類(複写可)</li> </ul> <p>ただし、市内への変更の場合は、税務課へ提出した「事業開業・廃業届」の写し</p>
受任者	<ul style="list-style-type: none"> <li>・委任状</li> <li>・使用印鑑届(改印時)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・委任状</li> <li>・使用印鑑届(改印時)</li> </ul>
受任者住所(表示)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・住所表示変更証明書 又は委任状</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・住所表示変更証明書 又は委任状</li> </ul>
受任者住所(移転)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・委任状</li> </ul> <p>ただし、市内への変更の場合は、税務課へ提出した「法人設立・事務所等開設申告書」の写し</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・委任状</li> </ul> <p>ただし、市内への変更の場合は、税務課へ提出した「事業開業・廃業届」の写し</p>
実印	<ul style="list-style-type: none"> <li>・印鑑証明書(複写可)</li> <li>・使用印鑑届</li> <li>・委任状(委任時)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・印鑑証明書(複写可)</li> <li>・使用印鑑届</li> <li>・委任状(委任時)</li> </ul>
使用印鑑	<ul style="list-style-type: none"> <li>・使用印鑑届</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・使用印鑑届</li> </ul>
その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・内容を明らかにする書類</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・内容を明らかにする書類</li> </ul>

注1) 各証明書及び謄本は、申請書提出事前**3ヶ月以内**に証明されたものを提出すること。

注2) 委任状に押印する受任者の印は、届出いただいている「使用印鑑」と同じとすること。

(様式第3号)

令和 年 月 日

## 使用印鑑届

大和郡山市長 上 田 清 様

(ふりがな)  
住所 (所在地)

(ふりがな)  
商号又は名称

(ふりがな)  
代表者氏名

実印

下記の印鑑を、大和郡山市における入札、見積り、契約締結及び代金の請求受領のために使用するの届けします。

使用期間 令和 年 月 日 から 令和10年3月31日まで

### 記

使用 印 鑑	
--------------	--

(注) 様式第4号の委任状を提出されている方は、委任状での受任者が使用する印鑑を押印し届出して下さい。

## 委任状

大和郡山市長 上 田 清 様

委任者 (ふりがな) 〒  
住所 (所在地)

(ふりがな)  
商号又は名称

(ふりがな)  
代表者氏名

実印

私は、下記の者を代理人と定め、貴市との間における下記事項に関する権限を委任します。

1 委任事項

- (1) 競争入札、見積りに関すること。
- (2) 契約の締結に関すること。
- (3) 代金の請求及び領収に関すること。
- (4) 復代理人の選任に関すること。
- (5) その他( )

2 受任者(支店又は営業所等の責任者)

(ふりがな) 〒  
支店等の所在地

(ふりがな)  
支店等の名称

(ふりがな)  
受任者職名氏名

届出使用印

3 委任期間 令和 年 月 日 から 令和10年3月31日まで

---

(注) 委任事項の追加については(5)に記入ください。