大和郡山市水道施設監視制御システム更新事業

提出書類作成要領及び様式集

（修正版）

令和６年10月

大和郡山市上下水道部

提出書類作成要領及び様式集　目次

[１ **本書の位置づけ** 1](#_Toc178044751)

[２ **提出書類の作成要領** 2](#_Toc178044752)

[**（１）入札公告等の質問・意見に関する提出書類** 2](#_Toc178044753)

[**（２）入札参加資格確認申請時の提出書類** 2](#_Toc178044754)

[**（３）入札書類の提出書類** 3](#_Toc178044755)

[**（４）作成要領** 3](#_Toc178044756)

[**（５）書式等** 3](#_Toc178044757)

[**（６）編集方法** 4](#_Toc178044758)

[**（７）提案書の作成における留意事項** 4](#_Toc178044759)

[３ **提出方法** 5](#_Toc178044760)

[**（１）入札公告等に関する質問・意見に関する提出書類の提出方法** 5](#_Toc178044761)

[**（２）入札参加資格申請時に関わる提出様式の提出方法** 5](#_Toc178044762)

[**（３）提案書に関わる提出様式の提出方法** 5](#_Toc178044763)

[**（４）提案価格書に関わる提出方法** 5](#_Toc178044764)

[４ **様式一覧** 7](#_Toc178044765)

# **本書の位置づけ**

本提案書等作成方法（以下「作成方法」）という。）は、大和郡山市上下水道部（以下「本市」という。）が、「大和郡山市水道施設監視制御システム更新事業」（以下「本事業」という。）について、設計、建設を一括して行う「設計・施工一括発注方式（DB方式）」を総合評価方式一般競争入札（技術提案型）により募集及び選定するにあたり、民間事業者が提出するための図書作成方法を示すものである。

# **提出書類の作成要領**

## **（１）入札公告等の質問・意見に関する提出書類**

入札公告（入札説明書、要求水準書、事業者選定基準、様式集、設計及び建設工事請負契約書（案）（以下「入札説明書等」という。）の質問・意見に関しては、表1の書類を電子メールで送付すること。

表 1入札公告等の質問・意見に関する提出書類

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 提出書類 | 様式 | 部数 | 留意事項 |
| 1. 入札説明書等に関する質問書
 | 様式Ⅰに基づく | 1部 | 電子メールで提出 |

## **（２）入札参加資格確認申請時の提出書類**

入札参加資格確認申請時は、表2に示す書類を提出すること。

なお、⑦入札参加資格の確認結果に関する説明の要求書に関しては、入札参加資格の確認結果を受けた後、本市に説明を求める場合のみ提出すること。

表 2入札参加資格確認申請の提出書類

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 提出書類 | 様式 | 部数 | 留意事項 |
| 1. 入札参加資格確認申請時提出書類一覧表
 | 様式Ⅱに基づく | 正本1部 | 提出書類 |
| 1. 入札参加表明書
 |
| 1. 入札参加資格確認申請書
 |
| 1. 暴力団に関与のない旨等の誓約書兼承諾書
 |
| 1. 添付資料（後述の「様式Ⅱ」参照）
 |
| 1. 上記提出書類の電子データ一式※
 | CD-R等 | 1部 |
| 1. 入札参加資格の確認結果に関する説明の要求書
 | 様式Ⅱに基づく | 正本1部 | 説明を求める場合のみ |

※書類をまとめて印刷可能なPDFデータとすること。

## **（３）入札書類の提出書類**

入札書類提出時は、表3に示す書類を提出すること。

なお、⑦入札辞退届に関しては、入札辞退する際に、①～⑥の代わりに提出する。

表 3入札書類提出時の提出書類

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 提出書類 | 様式 | 部数 | 留意事項 |
| 1. 技術提案に関する事項
 | 様式Ⅲに基づく | 正本1部副本7部 | 提案書類 |
| 1. 要求水準チェックリスト
 |
| 1. システム構成図
 | 正本1部副本7部 |
| 1. 工程表
 |
| 1. 提案書の電子データ一式※
 | CD-R等 | 1部 |
| 1. 提案価格に関する事項
 | 様式Ⅳに基づく |  |
| 1. 入札辞退届
 | 様式Ⅴに基づく | 正本1部 | 辞退時のみ |

※提案書類をまとめて印刷可能なPDFデータとすること。

## **（４）作成要領**

提案書に記載すべき事項は、別添の「要求水準書」を参考として、別添の「事業者選定基準」に示す項目を後述の様式集を用いて、総合評価方式一般競争入札における各種提出書類の作成をすること。

（ア）様式集で提案及び提示を求めている全ての事項に関して記述すること。

（イ）各様式の記載事項については、概略図等を含めて提案内容が確認できるように記述すること。添付資料は、補足資料とする。

（ウ）他の様式に関連する事項が記載されている等、参照が必要な場合には、該当する頁や様式番号を記入するなど、その箇所をわかりやすく示すこと。

（エ）企業名を伏せて選定を行うため、提案書等には、社名、社印及びロゴマーク並びに個人情報、業務実績等で記載する相手方の正式名称など、提案者が特定できるものは使用しないこと。使用した場合、失格とする。

## **（５）書式等**

（ア）使用する用紙は、表紙を含めて各規定様式を使用し、原則A4判縦長横書きとする。指定のある場合又は図表等でA4がふさわしくない場合はA3の使用を認める。

（イ）A4が原則となっている頁数の制限はA4換算で行う。（A3　1頁＝A4　2頁）

（ウ）各提出書類で使用する文字の大きさは、原則として10.5ポイントとすること。事業提案書等の図表内の文字の大きさについては10.5ポイント未満でも構わないものとする。

（エ）各提出書類に用いる言語は日本語、通貨は円、単位は SI 単位とすること。

（オ）使用ソフトは、Microsoft Word、Microsoft Excel及びCAD（dxf形式）を使用すること。

## **（６）編集方法**

（ア）提出書類の1項目が複数頁にわたるときは、右下に番号を振ること。

例）1/3、2/3、3/3

## **（７）提案書の作成における留意事項**

（ア）提案書の作成に当たり、簡単な図や表、挿絵（イラスト）程度は認めるが模型の利用は認めない。

（イ）記述内容や提案の構成等は、提案価格や内訳の根拠となるよう配慮して記述すること。

# **提出方法**

## **（１）入札公告等に関する質問・意見に関する提出書類の提出方法**

入札公告等に関する質問・意見に関する提出書類は、電子メールで送付すること。

送付先等は入札説明書の**５**の**（８）**を参照すること。

## **（２）入札参加資格申請時に関わる提出様式の提出方法**

（ア）入札参加資格確認査申請書類について、A4判縦長左綴じとし、1部提出すること。入札参加資格確認申請書類は、A4サイズのフラットファイルに綴じ、表紙に「大和郡山市水道施設監視制御システム更新事業　入札参加資格確認申請書類」の文字及び「会社名」を記載すること。また、ファイルの背表紙にも同様の記載をすること。なお様式毎にインデックスを付けるものとする。

（イ）作成した入札参加資格確認申請書類は、入札説明書に示す期間内に昭和浄水場まで持参すること。

## **（３）提案書に関わる提出様式の提出方法**

（ア）提案書は、入札説明書に示す期限内に昭和浄水場に持参すること。

（イ）提案書は、A4判縦長左綴じとし、A4サイズのファイルに綴じ、8部（正本1部、副本7部）を提出すること。
また、表紙に「大和郡山市水道施設監視制御システム更新事業　技術提案書」の文字、「受付記号（本市が入札参加資格確認結果において通知するアルファベット）」を記載すること。また、ファイルの背表紙にも同様の記載をすること。

（ウ）技術提案書提出時には、上記（2）で作成した提出書類と同じ内容を保存したCD-ROMを1枚提出すること。当該CD-ROMには、「大和郡山市水道施設監視制御システム更新事業　技術提案書」の文字及び「受付記号」を明記すること。

（エ）CD-ROM内のフォルダー構成は「技術提案書」とし、必要なファイルを書面で提出する「技術提案書」と同様の構成とするなど分かり易く保存すること。また技術提案書については作成したMicrosoft Word、Microsoft Excel等のデータ及びこれらをPDFに変換したデータ（PDFはテキストを読み込むことができる形式とすること）を「技術提案書」フォルダーに保存すること。

（オ）提出書類とデータの内容が異なっている場合は、提出された書類（正本）の内容を優先する。その相違による不利益は、入札参加者が負うものとする。

## **（４）提案価格書に関わる提出方法**

（ア）提案価格書には、金額、企業の住所、商号又は名称及び代表者職氏名を記入し、届け出た使用印鑑を鮮明に押印すること。

（イ）提案価格書は、交付された封筒に入れ、封緘すること。提案価格書の日付については、提出日までを有効とする。

（ウ）提案価格書封筒の表面に、提出日、「大和郡山市水道施設監視制御システム更新事業」と記載し、裏面に企業の会社住所、商号又は名称及び代表者職氏名を記入し、届け出た使用印鑑で押印（裏面割印）すること。

（エ）提案価格提出書類一覧表は、上記封筒に入れずに提出すること。
提案価格内訳を添付する場合は、上記封筒に同封すること。

# **様式一覧**

| 様式番号 | 項　目 | 枚数（以内） | 備考 |
| --- | --- | --- | --- |
| 様式Ⅰ　入札説明書関係様式 |  |  |
|  | 様式Ⅰ-1 | 入札説明書等に関する質問書 | 適宜 |
| 様式Ⅱ　入札参加資格確認申請時様式 |  | 参加資格確認時 |
|  | 様式Ⅱ-0 | 入札参加資格確認申請時提出書類一覧表 | 1ページ |
|  | 様式Ⅱ-1 | 入札参加表明書 | 1ページ |
|  | 様式Ⅱ-2 | 入札参加資格確認申請書 | 1ページ |
|  | 様式Ⅱ-3 | 暴力団に関与のない旨等の誓約書兼承諾書 | 1ページ |  |
|  | 様式Ⅱ-4 | 入札参加資格の確認結果に関する説明の要求書 | 1ページ | 必要時 |
| 様式Ⅲ　技術提案に関する事項 |  | 提案書提出時 |
|  | 様式Ⅲ-0 | 技術提案時提出書類一覧表 | 1ページ |
|  | 様式Ⅲ-1 | システム構築及び設計・施工における基本方針 | 2ページ |
|  | 様式Ⅲ-2 | システムの応用機能 | 2ページ |
|  | 様式Ⅲ-3 | セキュリティ対策及び災害・故障等の緊急事態におけるリスク想定 | 2ページ |
|  | 様式Ⅲ-4-1 | 将来におけるシステムの拡張性 | 2ページ |
|  | 様式Ⅲ-4-2 | 機能増設時の費用 | 1ページ |
|  | 様式Ⅲ-5 | 工事に関する安全・品質管理及び切替工事の留意点 | 1ページ |
|  | 様式Ⅲ-6-1 | 監視制御システムの保守計画及び維持管理 | 1ページ |
|  | 様式Ⅲ-6-2 | 事業終了後の維持管理費 | 1ページ |
|  | 様式Ⅲ-6-3 | 事業終了後のクラウドサービス利用料金 | 1ページ |
| 様式Ⅲ-7　要求水準チェックリスト |  |
| 様式Ⅲ-8　システム構成図（A3） | 任意 |
| 様式Ⅲ-9　工程表（A3） | 任意 |
| 様式Ⅳ　提案価格に関する事項 |  |
|  | 様式Ⅳ-0 | 提案価格提出書類一覧表 | 1ページ |
|  | 様式Ⅳ-1 | 提案価格書 | 1ページ |
|  | 様式Ⅳ-2 | 提案価格内訳 | 任意 |
| 様式Ⅴ　入札辞退届 | 1ページ | 辞退時 |

様式Ⅰ　入札説明書関係様式

（様式Ⅰ-1）



別添、Microsoft Excelファイルをダウンロードして記入して下さい。

様式Ⅱ　入札参加資格確認時様式

（様式Ⅱ-0）

令和　　年　　月　　日

入札参加資格確認申請時提出書類一覧表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 提出書類の種類 | 様式No. | 部数 | 確認欄 |
| 参加者 | 本市 |
| 【様式Ⅱ　入札参加資格確認申請時提出書類】 |
| ●入札参加資格確認申請時提出書類一覧表 | 様式Ⅱ-0 | 正本１部 |  |  |
| ●入札参加表明書 | 様式Ⅱ-1 | 正本１部 |  |  |
| ●入札参加資格確認申請書 | 様式Ⅱ-2 | 正本１部 |  |  |
| ●暴力団排除に関する誓約書（代表企業、構成企業全て提出） | 様式Ⅱ-3 | 正本１部 |  |  |
| ●入札参加資格の確認結果に関する説明の要求書 | 様式Ⅱ-4 | 正本１部 | － | － |
| 【以下、添付資料】 |
| * 建設企業として、必要な特定建設業の許可（電気工事）を受けていることを示す書類
 | － | 正本１部 |  |  |
| * 大和郡山市建設工事等入札参加資格者（電気工事）であることを示す書類
 | － | 正本１部 |  |  |
| * 建設業法に規定する総合評価値通知書（経営事項審査結果通知書で最新のもの）の電気工事の総合評価値（P点）を示す書類
 | － | 正本１部 |  |  |
| * 建設企業（電気工事）に求める実績を有していることを示す書類
 | － | 正本１部 |  |  |

（注）提出書類の種類と部数を確認し、「参加者確認」欄をチェックしてください。

（様式Ⅱ-1）

令和　　年　　月　　日

入札参加表明書

大和郡山市長　上田清　様

　　　　　　　　　　　　　　　　〔企業〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

令和６年10月７日付で公表されました「水道施設監視制御システム更新事業」に係る総合評価一般競争入札方式に参加することを表明いたします。

（注）提出書類の確認のため、様式Ⅱ－0の入札参加資格確認申請時提出書類一覧表の「入札参加者確認」欄にチェックの上、あわせてご提出ください。

（様式Ⅱ-2）

令和　　年　　月　　日

入札参加資格確認申請書

大和郡山市長　上田清　様

　　　　　　　　　　　　　　　　〔企業〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

令和６年10月７日付で公表されました「水道施設監視制御システム更新事業」に係る入札参加資格の確認のために、必要書類を添付して申請します。

なお、入札説明書に定められた入札参加資格要件等を満たしていること、提出書類の記載事項及び添付資料のすべての記載事項が事実と相違ないことを誓約します。

（様式Ⅱ-3）

令和　　年　　月　　日

大和郡山市長　様

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
|  |
| 商号 |  |
| 代表者名 | 実印又は届出印 |

暴力団に関与のない旨等の誓約書兼承諾書

私（当社）は、貴市の実施する下記の入札に参加するにあたり、下記の事項について誓約いたします。

なおこれらの事項に反する場合、参加資格や指名の取消及び契約解除等、貴市が行う一切の措置について異議の申し立てを行いません。

また、誓約内容確認のため、貴市が必要に応じ本承諾書を以て関係官庁に調査、照会することを承諾いたします。

記

１．入札件名　　　　大和郡山市水道施設監視制御システム更新事業

２．公告日時　　令和６年１０月７日（月）

３．誓約事項等

（１）私（当社）は下記のいずれにも該当しません。

①　代表者等若しくは役員等が，暴力団の関係者である。

②　暴力団又暴力団員が経営に実質的に関与していると認められる。

③　代表者が不正な利益を得、役員等若しくは第三者に不正な利益を得さしめ、又は損害を与える目的で、暴力団又は暴力団員を利用している。
（役員等が不正な利益を得、代表者若しくは第三者に不正な利益を得さしめ、又は損害を与える目
　的で、暴力団又は暴力団員を利用している。）

④　代表者又はその役員等が暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与し、その他直接的若しくは積極的に暴力団の維持及び運営に協力し、又は関与している。

⑤　③及び④に示す場合のほか、役員等が暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している。

⑥　当市発注契約に係る下請、資材又は原材料の購入等の契約（以下｢下請契約等｣という。）を締結するにあたり、その相手方が上記の①から⑤までのいずれかに該当することを知りながらこれを締結している。

　　⑦　代表者が①から⑤までのいずれかに該当する者を下請契約等の相手方としていた場合（上記⑥に該当する場合を除く。）であって、市長が代表者に当該下請契約等の解除を求めたにもかかわらず、代表者が正当な理由なしにこれに従わない。

⑧　代表者が当市発注契約を履行するにあたり、暴力団又は暴力団員から不当介入を受けたにもかかわらず、遅滞なくその旨を当市に報告せず、又は警察に届けないと認められる。

（２）　前項各号に該当する事由の有無の確認のため、役員名簿等（住所・氏名（フリガナ）・生年月日・性別等（法人にあたっては全役員））の提出を求められたときは速やかに提出し、調査に協力いたします。

（様式Ⅱ-4）

入札参加資格の確認結果に関する説明の要求書

大和郡山市長　上田清　様

　　　　　　　　　　　　　　　　〔企業〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

令和６年10月７日付で公表されました「水道施設監視制御システム更新事業」に係る入札参加資格の確認結果に関する説明を要求いたします。

様式Ⅲ　技術提案書様式

（様式Ⅲ-0）

令和　　年　　月　　日

技術提案時提出書類一覧表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 提出書類の種類 | 様式No. | 部数 | 確認欄 |
| 参加者 | 本市 |
| 【様式Ⅲ　技術提案書様式】 |
| ●技術提案時提出書類一覧表 | 様式Ⅲ-0 | 正本１部副本7部 |  |  |
| ●システム構築及び設計・施工における基本方針 | 様式Ⅲ-1 | 正本１部副本7部 |  |  |
| ●システムの応用機能 | 様式Ⅲ-2 | 正本１部副本7部 |  |  |
| ●セキュリティ対策及び災害・故障等の緊急事態におけるリスク想定 | 様式Ⅲ-3 | 正本１部副本7部 |  |  |
| ●将来におけるシステムの拡張性 | 様式Ⅲ-4-1 | 正本１部副本7部 |  |  |
| ●機能増設時の費用 | 様式Ⅲ-4-2 | 正本１部副本7部 |  |  |
| ●工事に関する安全・品質管理及び切替工事の留意点 | 様式Ⅲ-5 | 正本１部副本7部 |  |  |
| ●監視制御システムの保守計画及び維持管理 | 様式Ⅲ-6-1 | 正本１部副本7部 |  |  |
| ●事業終了後の維持管理費 | 様式Ⅲ-6-2 | 正本１部副本7部 |  |  |
| ●事業終了後のクラウドサービス利用料金 | 様式Ⅲ-6-3 | 正本１部副本7部 |  |  |
| ●要求水準チェックリスト | 様式Ⅲ-7 | 正本１部副本7部 |  |  |
| ●システム構成図（任意様式） | 様式Ⅲ-8 | 正本１部副本7部 |  |  |
| ●工程表（任意様式） | 様式Ⅲ-9 | 正本１部副本7部 |  |  |

（注）提出書類の種類と部数を確認し、「参加者確認」欄をチェックしてください。

　　　任意様式の提出書類は、すべての頁の右上に様式No.を記載してください。

（様式Ⅲ-1）

|  |
| --- |
| システム構築及び設計・施工における基本方針 |
| 安定した浄水処理及び水運用を継続していく上で、監視システムの提案及び民間事業者の技術やノウハウを最大限に活用し、安全かつ効果的に事業を進めるための提案について、以下の点を具体的に記載してください。①安心・安全な水運用を行う上で、システム構築の基本方針と信頼性向上の観点から留意する事項について②水運用を監視する上で、重要と考える内容について③設計・施工の実施体制及び工程管理について（添付資料）・システム構成図・工程表・要求水準書3項、4項に記載の要求事項を満たしていることが確認出来る図面及び説明資料を添付すること。●評価の視点・安全・強靭・持続可能なシステムを実現するための基本方針として、優れたものを評価する・水道施設の各工程の水量・水圧・水質状況等の情報を一元管理して、水運用を行う重要性に対する理解度を評価する・実施体制及び工程管理の具体性及び妥当性を評価する・県内業者を下請け業者とするなど、地域貢献への配慮があることを評価する※この囲み内の記載内容は、提案書作成時に削除してください。 |

備考　１　Ａ４判：２枚以内。

２　この様式で記載し、下段右下に受付記号を明記すること。

（様式Ⅲ-2）

|  |
| --- |
| システムの応用機能 |
| 今回提案される監視制御システムの応用機能について、具体的に記載してください。●評価の視点・要求水準書を超える機能として、視認性、操作性、安全性の向上及び監視業務の負荷軽減につながる具体的な提案を評価する※この囲み内の記載内容は、提案書作成時に削除してください。 |

備考　１　Ａ４判：２枚以内。

２　この様式で記載し、下段右下に受付記号を明記すること。

（様式Ⅲ-3）

|  |
| --- |
| セキュリティ対策及び災害等の緊急事態に対するリスク想定 |
| システムの信頼性を高める上でのセキュリティ対策及び、災害・故障等の緊急事態を想定した施策やリスク想定として、以下の点を具体的に記載してください。①システム全体のセキュリティ対策について②災害・故障等の不測の事態に対するリスク想定及び低減策について●評価の視点・クラウドサーバにおけるセキュリティ対策及び、LCD監視装置の脆弱性を排除するための対策に対する具体的な提案を評価する・災害・故障等により、正常にシステムが機能しない事態のリスク想定及び低減策について、システム構成に対応したリスク想定と有効な対策がなされていることを評価する※この囲み内の記載内容は、提案書作成時に削除してください。 |

備考　１　Ａ４判：２枚以内。

２　この様式で記載し、下段右下に受付記号を明記すること。

（様式Ⅲ-4-1）

|  |
| --- |
| 将来におけるシステムの拡張性 |
| 将来、今回対象外となる浄水場及び場外施設を監視制御システムに取り込む場合の提案について、以下の点を具体的に記載してください。①監視操作対象施設の追加に対するシステムの拡張性について②将来において浄水処理設備の更新、拡張、増設等を想定したシステムの適応性について配管ルートや機器配置、建屋内発熱量等の検討について、提案してください。●評価の視点・浄水場及び場外施設をシステムに追加することを想定した、拡張性に対する具体的な提案を評価する・浄水場において浄水処理設備を更新する際の、監視制御システムの適応性に対する具体的な提案を評価する※この囲み内の記載内容は、提案書作成時に削除してください。 |

備考　１　Ａ４判：２枚以内。

２　この様式で記載し、下段右下に受付記号を明記すること。

（様式Ⅲ-4-2）

|  |
| --- |
| 機能増設時の費用 |
| 将来、昭和浄水場及び今回対象外である場外施設の信号を、監視制御システムに取り込むことを想定した費用を、以下の点に留意して算出してください。・クラウドサーバにおける機能増設についての費用を算出すること・機器費、工事費、通信費については上記に含まないこと・要求水準書　5章3節（3）表2に記した信号点数を元に見積を算出すること・将来の機能増設を考慮して、入出力点数は20％程度余裕を持つものとすること・トレンドグラフ30枚、帳票10枚、フロー5枚を想定すること（機能増設費用）　金額＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿円（税抜）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **項目** | **既設概略信号点数** |
| **DI** | **DO** | **AI** | **AO** |
| 1-20 | 昭和浄水場及び井戸 | 375 | 162 | 106 | 4 |
| 21-28 | 場外施設 | 61 | 21 | 12 | 0 |
| - | 合計 | 436 | 183 | 118 | 4 |

※金額は税抜で記載すること※その他項目について記載する場合は、下記にその内容を示すこと |

備考　１　Ａ４判：１枚以内。

２　この様式で記載し、下段右下に受付記号を明記すること。

（様式Ⅲ-5）

|  |
| --- |
| 工事に関する安全・品質管理及び切替工事の留意点 |
| 工事期間の安全・品質管理体制と実施事項の提案及び、切替工事において留意する事項について、以下の点を具体的に記載してください。①安全・品質管理体制及び実施事項について②切替工事における留意点について●評価の視点・安全・品質に関する事項について、具体性及び妥当性を評価する・切替工事における危機管理対策について、具体性及び妥当性を評価する※この囲み内の記載内容は、提案書作成時に削除してください。 |

備考　１　Ａ４判：１枚以内。

２　この様式で記載し、下段右下に受付記号を明記すること。

（様式Ⅲ-6-1）

|  |
| --- |
| 監視制御システムの保守計画及び維持管理 |
| 保守計画や維持管理について、以下の点を具体的に記載してください。①保守・メンテナンス計画（内容、メンテナンス周期、消耗品の交換周期、機器の更新周期）について②システムの維持管理費を抑えるための工夫について●評価の視点・監視制御システムの持続可能な運用に向けた提案について、具体性及び妥当性を評価する・維持管理費を抑制する効果が見込まれる提案について評価する※この囲み内の記載内容は、提案書作成時に削除してください。 |

備考　１　Ａ４判：１枚以内。

２　この様式で記載し、下段右下に受付記号を明記すること。

（様式Ⅲ-6-2）

|  |
| --- |
| 事業終了後の維持管理費 |
| 本事業終了後、15年あたりの維持管理費について、以下の点に留意して算出してください。・機器点検費について、本事業の対象となる機器の点検、消耗品交換などについて記入すること・修繕費について、本事業の対象となる機器の修繕及び交換などについて記入すること・サーバ使用料、通信費、保守・サポート料については含まないこと（15年間の合計）　金額＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿円（税抜）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 令和9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 | 令和12年度 | 令和13年度 |
| 　　　　　　年　度項　目 | 1年目 | 2年目 | 3年目 | 4年目 | 5年目 |
| 機器点検費 |  |  |  |  |  |
| 修繕費 |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |
|  |  | 令和14年度 | 令和15年度 | 令和16年度 | 令和17年度 | 令和18年度 |
| 　　　　　　年　度項　目 | 6年目 | 7年目 | 8年目 | 9年目 | 10年目 |
| 機器点検費 |  |  |  |  |  |
| 修繕費 |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |
|  |  | 令和19年度 | 令和20年度 | 令和21年度 | 令和22年度 | 令和23年度 |
| 　　　　　　年　度項　目 | 11年目 | 12年目 | 13年目 | 14年目 | 15年目 |
| 機器点検費 |  |  |  |  |  |
| 修繕費 |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |

※金額は税抜で記入すること※内容の補足やその他項目について記載する場合は、下記にその内容を示すこと |

備考　１　Ａ４判：１枚以内。

２　この様式で記載し、下段右下に受付記号を明記すること。

（様式Ⅲ-6-3）

|  |
| --- |
| 事業終了後のクラウドサービス利用料金 |
| 本事業終了後、1年あたりのクラウドサービス利用料金について以下の項目に対して算出し、記載してください。・サーバ使用料、通信費、保守・サポート料についての記載があること・様式Ⅲ-6-2維持管理費については含まないこと（1年間のサービス利用料金）　金額＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿円（税抜）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **項　目** | **費　用（１年あたり）** | **摘　要** |
| サーバ使用料 |  |  |
| 通信費 |  |  |
| 保守・サポート料 |  |  |
| その他 |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

※金額は税抜で記入すること※内容の補足やその他項目について記載する場合は、下記にその内容を示すこと |

備考　１　Ａ４判：１枚以内。

２　この様式で記載し、下段右下に受付記号を明記すること。

（様式Ⅲ-7）

要求水準チェックリスト（1/5）



（様式Ⅲ-7）

要求水準チェックリスト（2/5）



（様式Ⅲ-7）

要求水準チェックリスト（3/5）



（様式Ⅲ-7）

要求水準チェックリスト（4/5）



（様式Ⅲ-7）

要求水準チェックリスト（5/5）



別添、Microsoft Excelファイルをダウンロードして記入して下さい。

様式Ⅳ　提案価格に関する事項

（様式Ⅳ-0）

令和　　年　　月　　日

価格提案提出書類一覧表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 提出書類の種類 | 様式No. | 部数 | 確認欄 |
| 参加者 | 本市 |
| 【様式Ⅳ　価格提案様式】 |
| ●価格提案提出書類一覧表 | 様式Ⅳ-0 | 正本１部 |  |  |
| ●提案価格書 | 様式Ⅳ-1 | 正本１部 |  |  |
| ●提案価格内訳（任意様式） | 様式Ⅳ-2 | 正本１部 |  |  |

（注）任意様式の提出書類は、すべての頁の右上に様式No.を記載してください。

（様式Ⅳ-1）

提　案　価　格　書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金額 | 億 | 千 | 百 | 拾 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（消費税等抜き）

ただし（件名）

|  |
| --- |
|  |

上記のとおり貴市の説明事項に基づいた見積りの上、提案価格とします。

令和　　年　　月　　日

（見積者）　　所　 在 　地

商号又は名称

代表者職氏名 印

（宛先）

大和郡山市長

様式Ⅴ　入札辞退届

（様式Ⅴ）

入札辞退届

大和郡山市長　上田清　様

　　　　　　　　　　　　　　　　〔企業〕

　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

令和６年10月７日付で公表されました「水道施設監視制御システム更新事業」に係る入札を辞退いたします。