

駐車場混雑状況カメラ設置・映像配信業務仕様書

1. 業務名

駐車場混雑状況カメラ設置・映像配信業務

2. 業務の目的

当市では、来年、大河ドラマが放送されることによる観光客の増加が予想されているが、このことによる周辺駐車場の混雑が懸念されている。そこで、駐車場にカメラを設置し、周辺施設利用者に対して駐車場の利用状況を動画サイト上でリアルタイムに発信することにより、来訪者の利便性向上と交通混雑の緩和を図ることを目的とする。

3. 履行場所

大和郡山市役所駐車場（大和郡山市北郡山町 248-4）

DMG MORI やまと郡山城ホール駐車場（大和郡山市北郡山町 211-3）

郡山城情報館（大和郡山市城内町 2）

4. 履行期間

①カメラ設置・配信準備期間：契約締結後から令和8年1月21日まで

※カメラ設置等に係る作業日については、事前に市と協議するものとする。

②映像配信期間：令和8年1月22日から令和8年3月31日まで

※令和8年度以降も同様の映像配信を継続する場合は、別途契約により実施するものとする。

5. 業務の内容

大河ドラマ館駐車場にライブ配信用カメラを設置し、駐車場の状況をリアルタイムで配信する。

（1）物品・機器等要件

物品・機器等の調達範囲は以下の①～④までとする。

① LTEルーター一体型屋外用ネットワークカメラ 3台（各施設1台）

【カメラ部】

ビデオ解像度	最大1920×1080
映像フレーム数	最大30fps
水平視野/垂直視野	100° 以上/50° 以上

夜間撮影	可
受電機能	イーサネットケーブルもしくは、PoE、PoE+を利用するもの
防水防塵	IP66以上
動作温度	-20℃～50℃以上

【ルータ部】

LTE	4G 対応
SIMスロット	有
電源	AC 100V
給電機能	イーサネットケーブルもしくは、PoE、PoE+を利用するもの
防水防塵	IP66以上
動作温度	-20℃～50℃以上

② SIMカード（LTE回線利用） 3枚

- ・①ネットワークカメラ要件を満たす映像伝送に支障がない通信速度を出せること。
- ・通信利用量によって速度制限等がかからないプランを選定すること。
- ・令和8年3月31日(火)までの回線利用料を含むものとする。

③ カメラ映像閲覧用クラウドビューワ 1式

- ・管理画面は指定のクラウドサービスページもしくはアプリケーション経由でのみ、カメラにアクセスできること。
- ・通信内容が暗号化されていること（TLS1.1以上、AES128bit以上）。
- ・クラウド上にデータを保存する場合は、データ暗号化を施すこと。
- ・インターネット回線に接続されたWindows端末（Windows10およびWindows11が動作する端末）から閲覧できること。
- ・カメラの映像を指定の複数端末から閲覧できること。かつ認められていない端末からの閲覧はできないようパスワードその他当市が適切と認める方法により保護すること。
- ・複数のカメラが管理できること。

④ カメラシステム構築に伴う工事費 1式

- ・現地説明会は行わないため、必要に応じて現地調査を行ったうえで入札に参加すること。
- ・業務実施に必要な申請が発生する場合は、受注者にて行うこと。
- ・業務にあたっての運搬、指示場所への設置、配線工事等に要する費用は、すべて受注者の負担とすること。
- ・Youtubeライブ配信を可能にする各種設定まで完了すること。
- ・業務実施に不要となる梱包材及びゴミ等は、受注者が処理、清掃を行うこと。
- ・物品の搬入・据付に当たり建物施設、設備等に損害を与えないよう、必要な措置を

講ずること。なお、損害を与えた場合は原状復旧を行うこと。

(2) システム要件

- ① 各施設駐車場に各1台ネットワークカメラを設置し、クラウド経由で常時映像の閲覧が可能であること。
- ② 何らかの原因でカメラがネットワークから切断された際には、メール等で通知する機能を有していること。
- ③ Youtubeへのライブ映像連携機能を備え、一般来訪者がURL等でかんたんにリアルタイム映像にアクセスできること。

(3) その他

- ① 納入する機器は新品であること。
- ② 納入するソフトウェアは、導入時最新のバージョンにて構築すること。
- ③ 納入する機器の型番および色は、原則として3台すべて同一とすること。
- ④ 納入する機器については、販売元メーカーの本社が国内にあること。
- ⑤ 納入する機器については、国内に製品専用のカスタマーセンターを設けていること。
- ⑥ 納入する機器に管理用名前を付したシールを各々貼付すること。
- ⑦ 本事業で納入する機器等の保管場所は受注者にて手配し、適切に管理すること。
- ⑧ システム構築においては、市の要望に対して迅速な対応を行うこと。
- ⑨ 機器設置及びシステム構築に際し必要となる各種申請は受注者にて行うこと。
- ⑩ 履行期間中、納入する機器の障害に対する問い合わせに対応すること。問い合わせは、平日9時から17時まで（年末年始等を除く）とし、電話またはメールにて対応すること。
- ⑪ ネットワークカメラ端末については製品に標準で5年以上の基本保証が付属していること。
- ⑫ LTEルータ端末については製品に標準で1年以上の基本保証が付属していること。
- ⑬ 保守にかかるメーカーへの登録申請等が必要な場合は落札業者で行うこと。

6. 設置・運用に関する事項

(1) 設置作業

- ・ 設置場所については、事前に市と協議するものとする。
- ・ カメラ設置の際には適切な角度調整に留意すること
- ・ 配線・配管の適切な処理（地中・壁面固定）に留意すること
- ・ 防犯対策（盗難防止策の実施）を実施すること
- ・ プライバシー配慮：駐車場周辺の民家などをむやみに映さないよう配慮すること。駐車場利用者のプライバシーに最大限配慮すること。
- ・ 関係機関への届出：必要に応じて自治体や管理者へ事前申請すること

(2) 運用管理

- ・ 映像の定期チェック（画質、遅延、接続状況）を行う体制を構築すること
- ・ 機器の不具合発生時においては、市と協議したうえで迅速な対応（交換・修理）を行うこと。修理内容および費用の負担については、市と協議の上決定するものとする
- ・ 録画の有無：常時録画はせず、ライブ配信のみにする（必要に応じて録画可）こと

7. 納品物

- (1) 提出書類は原則として A4 判で作成すること。
- (2) CD-R 等の媒体による電子データも合わせて提出すること。
- (3) 提出電子データは Word 形式及び Excel 形式を原則とし、その他の形式で提出する場合は事前に承認を得ること。また前記の形式に加え、PDF 形式によるファイルを提出すること。
- (4) 下記の成果品を提出すること。また下記以外であっても、業務遂行のために作成した資料、本調達で導入する機器及びソフトウェアに関するマニュアルや技術資料等がある場合には合わせて提出すること。納入機器一覧には機器名称、型番、メーカー名、保証書番号、シリアル番号を含むこと。受注者は構築作業にあたり納品物のうち文書については書式および内容について市の確認を受け承認を得ること。運用手順書（マニュアル書）には各システムの起動、停止、再起動、管理ログイン方法などの記載を含むこと。
 - ① 納入機器一覧
 - ② 納品物付属品
 - ③ 作業写真
 - ④ 動作確認報告書
 - ⑤ 運用手順書（マニュアル書）

8. 一般的事項

- (1) 受注者は業務責任者を選定し、業務従事者への指揮監督を行うとともに、業務の遂行について市との連絡調整にあたらせるものとする。
- (2) 業務の遂行にあたっては、市と十分に意思疎通を行い、指示に従うこと。
- (3) 市の施設に出入りする際には、事前に連絡を行うこと。また、施設内で作業を行う際は、指示に従うこと。
- (4) 受注者は、搬入、機器等の設置、設定、動作確認等の作業の際、他の業者と関連する場合には、相互に協調し作業の便宜を図ること。
- (5) いかなる場合においても、本契約の履行中に知り得た情報を他に漏らさないこと。